



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR  
Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah  
Sekretaris

Nomor SOP	
Tanggal Pembuatan	
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	
Disahkan oleh	Kepala BPKAD  <u>H.FATHUL HALIM,SE,MM</u> NIP.196201121988031011

**Kasubag Umum**

Nama SOP	Usulan Kenaikan Gaji Berkala
----------	------------------------------

**Dasar Hukum**

- 1 Keputusan Gubernur No. 26 Tahun 2003 Tentang Pendelegasian Wewenang Penetapan Pengangkatan Pemindahan dan Pemberhentian PNS di Lingkungan Pemprov. Kaltim

**Kualifikasi pelaksana**

- 1 Memahami Proses Pengajuan Gaji Berkala
- 2 Mampu Mengoperasikan Komputer

**Keterkaitan**

1. Surat Masuk
2. Surat Keluar






**Peralatan/perlengkapan**

- 1 Komputer/Laptop, dan Printer
- 2 Alat Tulis Kantor (ATK)

**Peringatan**

Penyusunan Rencana kegiatan harus dibuat, jika tidak rencana kegiatan menjadi tidak jelas dan berpotensi tidak dapat di selenggarakan

**Pencatatan dan pendataan**

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Ket.
		Pelaksana	Kasub Umum	Sekretaris	KABAN	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Pelaksana menyiapkan berkas kenaikan gaji berkala beserta check list kelengkapan berkas					Berkas kenaikan gaji berkala beserta lembar check list	5 menit	Berkas kenaikan gaji berkala beserta lembar check list	
2	Kasub TU memverifikasi kelengkapan berkas-berkas kenaikan gaji berkala dan memberikan check list					Berkas kenaikan gaji berkala beserta lembar check list	5 menit	Berkas kenaikan gaji berkala beserta lembar check list	
3	Mengkoreksi kelengkapan berkas kenaikan gaji berkala					Berkas kenaikan gaji berkala beserta lembar check list	5 menit	Berkas kenaikan gaji berkala beserta lembar check list	
4	Menandatangani surat kenaikan gaji berkala					Berkas kenaikan gaji berkala yang telah dikoreksi	5 menit	surat kenaikan gaji berkala	
5	Surat kenaikan gaji berkala dan menyerahkan ke pengolah daftar gaji.					Surat kenaikan gaji berkala	5 menit	surat kenaikan gaji berkala yang telah ditandatangani	