



GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR

**SALINAN
PERATURAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR**

NOMOR 8 TAHUN 2017

TENTANG

**TATA CARA PEMBERIAN, PENYALURAN DAN PERTANGGUNGJAWABAN
BELANJA BANTUAN KEUANGAN PEMERINTAH
PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,

- Menimbang** : a. bahwa Peraturan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 24 Tahun 2013 tentang Tata Cara Pemberian, Penyaluran Dan Pertanggungjawaban Belanja Bantuan Keuangan Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 56 Tahun 2014 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 24 Tahun 2013 tentang Tata Cara Pemberian, Penyaluran Dan Pertanggungjawaban Belanja Bantuan Keuangan Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur, tidak sesuai lagi dengan perkembangan dan kondisi dalam pengelolaan Belanja Bantuan Keuangan saat ini sehingga perlu diganti;
- b. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 133 ayat (3) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, dan dalam rangka tertib administrasi pengelolaan Belanja Bantuan Keuangan Pemerintah Provinsi kepada Pemerintah Kabupaten/ Kota, perlu menetapkan Peraturan Gubernur tentang Tata Cara Pemberian, Penyaluran dan Pertanggungjawaban Belanja Bantuan Keuangan Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur;
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Otonom Provinsi Kalimantan Barat, Kalimantan Selatan dan Kalimantan Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 65, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1106);

2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggungjawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 165, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4593);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 127, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4890);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 5165);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 5887);

11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
12. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Timur Nomor 13 Tahun 2008 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2008 Nomor 13);
13. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Timur Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Kalimantan Timur (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2016 Nomor 9);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN GUBERNUR TENTANG TATA CARA PEMBERIAN, PENYALURAN DAN PERTANGGUNGJAWABAN BELANJA BANTUAN KEUANGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR.

**BAB I
KETENTUAN UMUM**

Pasal 1

Dalam Peraturan Gubernur ini yang dimaksud dengan:

1. Daerah adalah Daerah Provinsi Kalimantan Timur.
2. Pemerintah Daerah adalah Kepala Daerah sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom.
3. Pemerintah Provinsi adalah Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur.
4. Gubernur adalah Gubernur Kalimantan Timur.
5. Pemerintah Kabupaten/Kota adalah Pemerintah Kabupaten/Kota Se Kalimantan Timur.
6. Bupati/Walikota adalah Bupati/Walikota se Kalimantan Timur.
7. Satuan Kerja Pengelola Keuangan Daerah yang selanjutnya disingkat SKPKD adalah perangkat daerah pada Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur selaku pengguna anggaran/pengguna barang, yang juga melaksanakan pengelolaan keuangan daerah.

8. Pejabat Pengelola Keuangan Daerah yang selanjutnya disingkat PPKD adalah Kepala Satuan Kerja Pengelola Keuangan Daerah yang selanjutnya disebut dengan Kepala SKPKD yang mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan APBD dan bertindak sebagai Bendahara Umum Daerah.
9. Tim Anggaran Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota selanjutnya disingkat TAPD Kabupaten/Kota adalah Tim sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006.
10. Tim Pengelolaan Belanja Bantuan Keuangan Provinsi adalah tim yang dibentuk untuk mengelola Belanja Bantuan Keuangan berdasarkan Keputusan Gubernur yang terdiri dari unsur Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Kalimantan Timur, unsur Biro Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah Provinsi Kalimantan Timur dan unsur Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi Kalimantan Timur serta unsur Perangkat Daerah terkait lainnya sesuai kebutuhan.
11. Tim Koordinasi Belanja Bantuan Keuangan Kabupaten/Kota adalah Tim yang bertugas melakukan perencanaan, pengendalian penyusunan RKA, DPA, Monitoring dan pengendalian pelaksanaan kegiatan serta menyusun laporan Belanja Bantuan Keuangan di Kabupaten/Kota, yang dibentuk berdasarkan Keputusan Bupati/Walikota yang terdiri dari unsur Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota, unsur Satuan Kerja Pengelola Keuangan Daerah Kabupaten/Kota, unsur Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah Kabupaten/Kota dan unsur Perangkat Daerah terkait lainnya di lingkungan Kabupaten/Kota sesuai kebutuhan.
12. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi yang selanjutnya disingkat APBD Provinsi adalah APBD Provinsi Kalimantan Timur.
13. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten/Kota yang selanjutnya disingkat APBD Kabupaten/Kota adalah APBD Kabupaten/Kota se Kalimantan Timur.
14. Belanja Bantuan Keuangan adalah salah satu jenis belanja tidak langsung yang digunakan untuk menganggarkan belanja bantuan keuangan yang bersifat umum atau khusus dari provinsi kepada kabupaten/kota.
15. Belanja Bantuan Keuangan bersifat Umum adalah Belanja Bantuan Keuangan yang besarnya ditetapkan Pemerintah Provinsi atas dasar usulan dari Pemerintah Kabupaten/Kota dan selanjutnya peruntukkan serta penggunaannya ditentukan sepenuhnya oleh Pemerintah Kabupaten/Kota sesuai dengan program prioritasnya.
16. Belanja Bantuan Keuangan bersifat Khusus adalah belanja bantuan keuangan dari Pemerintah Provinsi kepada Pemerintah Kabupaten/Kota yang sifat bantuannya diarahkan/ditetapkan oleh Pemerintah Provinsi yang terdiri dari Belanja Bantuan Spesifik dan Non Spesifik.
17. Program adalah penjabaran kebijakan Perangkat Daerah dalam bentuk upaya yang berisi satu atau lebih kegiatan dengan menggunakan sumber daya yang disediakan untuk mencapai hasil yang terukur sesuai dengan misi Perangkat Daerah.

18. Kegiatan adalah bagian dari program yang dilaksanakan oleh satu atau lebih unit kerja pada Perangkat Daerah sebagai bagian dari pencapaian sasaran terukur pada suatu program dan terdiri dari sekumpulan tindakan pengalihan sumber daya baik yang berupa personil, barang modal termasuk peralatan dan teknologi, dana atau kombinasi dari beberapa atau kesemua jenis sumber daya tersebut sebagai masukan (input) untuk menghasilkan keluaran (output) dalam bentuk barang/jasa.

Pasal 2

- (1) Maksud pengaturan ini adalah untuk menyelaraskan langkah dan tindakan yang diperlukan dalam pemberian, penyaluran dan pertanggungjawaban belanja bantuan keuangan sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
- (2) Tujuan pengaturan ini adalah sebagai pedoman pelaksanaan dalam pemberian, penyaluran dan pertanggungjawaban belanja bantuan keuangan agar langkah-langkah pemberian, pelaksanaan, monitoring dan pengawasan, pertanggungjawaban dan pelaporan belanja bantuan keuangan dari Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur kepada Pemerintah Kabupaten/Kota dapat berjalan tertib, terarah dan terencana dengan baik dan akuntabel sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pasal 3

Ruang Lingkup Peraturan Gubernur ini meliputi pemberian, penyaluran, pertanggungjawaban, pelaporan, monitoring dan pengawasan Belanja Bantuan Keuangan kepada Kabupaten/Kota bersumber dari APBD Provinsi Kalimantan Timur.

Bagian Kesatu Pemberian Bantuan Keuangan

Pasal 4

- (1) Pemberian Bantuan Keuangan Pemerintah Provinsi bersifat stimulan dalam rangka meningkatkan kemampuan keuangan dan mengatasi kesenjangan fiskal antar daerah serta pemerataan pembangunan di Kabupaten/Kota.
- (2) Pemberian Bantuan Keuangan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diusulkan oleh Bupati/Walikota kepada Gubernur dan dialokasikan melalui mekanisme pembahasan APBD Provinsi.

- (3) Usulan Bantuan Keuangan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) adalah untuk melaksanakan kegiatan-kegiatan kewenangan Pemerintah Kabupaten/Kota menunjang program-program strategis pembangunan provinsi dan nasional dengan tujuan:
 - a. mempercepat pencapaian sasaran pembangunan Kabupaten/Kota, Provinsi dan Nasional;
 - b. mendukung peningkatan penyediaan kebutuhan sarana dan prasarana dasar bagi masyarakat;
 - c. mempererat hubungan antara pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota; dan
 - d. mendukung hal-hal yang berkaitan dengan tanggung jawab dan atau kesepakatan yang dibangun antara Pemerintah Pusat, Provinsi dan Kabupaten/Kota yang menjadi kewenangan Kabupaten/Kota.
- (4) Alokasi Anggaran Belanja Bantuan Keuangan dari Pemerintah Provinsi ini harus diadministrasikan dalam APBD Kabupaten/Kota Tahun anggaran yang bersangkutan.
- (5) Alokasi Anggaran Belanja Bantuan Keuangan tidak diperkenankan untuk diubah kecuali atas persetujuan Pemerintah Provinsi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
- (6) Untuk menyatakan komitmen dan tanggungjawab dalam pelaksanaan program/kegiatan Belanja Bantuan Keuangan yang bersifat khusus, Pemerintah Kabupaten/Kota dapat menyediakan dana pendamping bersumber dari dana APBD Kabupaten/Kota.
- (7) Pemerintah Kabupaten/Kota wajib membentuk Tim Koordinasi Belanja Bantuan Keuangan Kabupaten/Kota.
- (8) Dalam pelaksanaan kegiatan belanja Bantuan Keuangan harus mengikuti ketentuan peraturan perundang-undangan.
- (9) Kegiatan Belanja Bantuan Keuangan dilaksanakan oleh Perangkat Daerah Kabupaten/Kota sesuai dengan tugas dan fungsinya.
- (10) Apabila Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (9) belum terbentuk, maka dilaksanakan oleh Bagian/Unit Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten/Kota yang membidangi dan dalam pelaksanaannya dikoordinasikan dengan Perangkat Daerah terkait.

Bagian Kedua
Penyaluran Belanja Bantuan Keuangan

Pasal 5

- (1) Untuk Penyaluran Belanja Bantuan Keuangan terlebih dahulu dilakukan klarifikasi Rencana Kerja Anggaran (RKA) Perangkat Daerah Kabupaten/Kota oleh Tim Pengelolaan Bantuan Keuangan Provinsi.
- (2) Rencana Kerja Anggaran (RKA) Perangkat Daerah yang diklarifikasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan asistensi terlebih dahulu oleh TAPD Kabupaten/Kota.

- (3) Mekanisme Klarifikasi meliputi:
- a. Rencana Kerja Anggaran (RKA) Perangkat Daerah yang sudah diasistensi oleh TAPD Kabupaten/Kota disampaikan kepada Tim Pengelolaan Bantuan Keuangan Provinsi untuk diklarifikasi;
 - b. Untuk kegiatan fisik dilengkapi dengan dokumen perencanaan teknis dan Rencana Anggaran Biaya (RAB). Untuk pekerjaan lanjutan dilengkapi dengan Sketsa Penanganan pekerjaan sebelumnya; dan
 - c. Hasil klarifikasi RKA Perangkat Daerah, selanjutnya dituangkan dalam Dokumen Pelaksana Anggaran (DPA) Perangkat Daerah di Kabupaten/Kota.

Pasal 6

- (1) Penyaluran Bantuan Keuangan Kepada Kabupaten/Kota dilakukan melalui rekening kas umum daerah Kabupaten/Kota dan harus masuk dalam APBD Kabupaten/Kota yang bersangkutan.
- (2) Dalam rangka meningkatkan pengendalian atas realisasi pencairan dana dari Rekening Kas Umum Daerah Provinsi ke Rekening Kas Umum Daerah Kabupaten/Kota, maka setiap proses pencairan harus melalui Perangkat Daerah yang membidangi Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten/Kota selaku PPKD.
- (3) Penyaluran Belanja Bantuan Keuangan dilakukan secara bertahap, dengan mempertimbangkan likuiditas keuangan Pemerintah Provinsi dan memperhatikan beberapa hal:
 - a. Untuk Penyaluran Belanja Bantuan Keuangan Tahap Pertama maksimal sebesar 25% dari nilai kumulatif seluruh Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) kegiatan Bantuan Keuangan di Kabupaten/Kota yang disampaikan;
 - b. Penyaluran Belanja Bantuan Keuangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a meliputi Penyaluran Belanja Bantuan Keuangan Spesifik dan Non Spesifik dengan penjelasan :
 1. Belanja Bantuan Keuangan Spesifik yaitu Belanja Bantuan Keuangan yang kegiatannya ditetapkan berdasarkan Keputusan Gubernur.
 2. Belanja Bantuan Keuangan Non Spesifik adalah Belanja Bantuan Keuangan selain dimaksud pada angka 1.
 - c. Untuk Belanja Bantuan Keuangan Spesifik tahap selanjutnya disalurkan pada setiap awal triwulan masing-masing sebesar 25% dengan menyampaikan laporan F-4;
 - d. Untuk Belanja Bantuan Keuangan Non Spesifik tahap kedua disalurkan sebesar 40% setelah realisasi keuangan pada penyaluran Tahap Pertama mencapai 80%;
 - e. Untuk Belanja Bantuan Keuangan Non Spesifik tahap ketiga disalurkan sebesar 35% setelah realisasi keuangan dari jumlah penyaluran Tahap Pertama dan Tahap Kedua mencapai 90%;
 - f. Ketentuan Penyaluran Belanja Bantuan Keuangan Non Spesifik sebagaimana huruf d dan huruf e untuk kegiatan yang menjadi Prioritas Pemerintah Provinsi dapat dikecualikan dan ditetapkan dengan Keputusan Gubernur; dan

- g. Untuk Belanja Bantuan Keuangan yang merupakan Utang Pemerintah Provinsi kepada Kabupaten/Kota berdasarkan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Provinsi Kalimantan Timur yang telah diaudit oleh Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia tahun sebelumnya maka disalurkan sebesar 100% sebagaimana alokasi pada DPA SKPKD.

Bagian Ketiga
Pertanggungjawaban dan Pelaporan Belanja Bantuan Keuangan

Pasal 7

- (1) Terhadap realisasi fisik dan keuangan serta akibat yang timbul dari penggunaan dana Belanja Bantuan Keuangan merupakan tanggung jawab Pemerintah Kabupaten/Kota.
- (2) Pemerintah Kabupaten/Kota wajib menyampaikan Laporan kepada Gubernur melalui Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Kalimantan Timur dengan tembusan kepada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi Kalimantan Timur dan Biro Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah Provinsi Kalimantan Timur dengan ketentuan:
 - a. Laporan Triwulan tentang Realisasi fisik dan keuangan disampaikan oleh Tim Koordinasi Bantuan Keuangan Kabupaten/Kota kepada Pemerintah Provinsi berdasarkan laporan yang dihimpun setiap bulan dari pelaksana kegiatan di Perangkat Daerah Kabupaten/Kota;
 - b. Laporan triwulan sebagaimana dimaksud dalam huruf a disampaikan kepada Pemerintah Provinsi paling lambat 10 (sepuluh) hari setelah akhir triwulan periode laporan, dengan contoh Form F-1 sebagaimana tercantum dalam Lampiran I Peraturan Gubernur ini;
 - c. Laporan Tahunan tentang Realisasi fisik dan keuangan disampaikan oleh Tim Koordinasi Bantuan Keuangan Kabupaten/Kota kepada Pemerintah Provinsi selambat-lambatnya tanggal 10 Januari tahun berikutnya, dengan contoh Form F-2 sebagaimana tercantum dalam Lampiran II Peraturan Gubernur ini;
 - d. Laporan Realisasi Penyerapan Bantuan Keuangan Non Spesifik disampaikan oleh Pemerintah Kabupaten/Kota kepada Pemerintah Provinsi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 ayat (3) huruf d dan huruf e merupakan dasar penyaluran Bantuan Keuangan, dengan contoh Form F-3 sebagaimana tercantum dalam Lampiran III Peraturan Gubernur ini;
 - e. Laporan Realisasi Penyerapan Bantuan Keuangan Spesifik disampaikan oleh Pemerintah Kabupaten/Kota kepada Pemerintah Provinsi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 ayat (3) huruf c, dengan contoh Form F-4 sebagaimana tercantum dalam Lampiran IV Peraturan Gubernur ini; dan
 - f. Batas akhir penyampaian laporan realisasi Penyerapan Bantuan Keuangan oleh Pemerintah Kabupaten/Kota sebagai dasar penyaluran terakhir Bantuan Keuangan diterima pada tanggal 20 Desember tahun anggaran berkenaan.

**Bagian Keempat
Monitoring Dan Pengawasan Bantuan Keuangan**

Pasal 8

- (1) Monitoring dilaksanakan secara berkala, dilakukan oleh Tim Pengelolaan Bantuan Keuangan Pemerintah Provinsi.
- (2) Pelaksanaan Monitoring terhadap Kegiatan Bantuan Keuangan di kabupaten/kota akan diberitahukan terlebih dahulu melalui surat resmi dari Sekretaris Tim Pengelolaan Bantuan Keuangan Pemerintah Provinsi.
- (3) Pelaksanaan pengawasan kegiatan Belanja Bantuan Keuangan di Kabupaten/Kota dilakukan oleh Inspektorat Daerah Kabupaten/Kota, dan selanjutnya dilaporkan kepada Gubernur melalui Inspektur Daerah Provinsi.
- (4) Apabila dipandang perlu, pengawasan dapat dilakukan langsung oleh Inspektorat Daerah Provinsi atas perintah Gubernur.

**BAB II
PERGESERAN BELANJA BANTUAN KEUANGAN**

Pasal 9

- (1) Pergeseran Anggaran Belanja Bantuan Keuangan terhadap unit organisasi, program/kegiatan maupun jenis belanja tidak diperkenankan kecuali atas persetujuan Pemerintah Provinsi sesuai ketentuan peraturan perundangan.
- (2) Pergeseran sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diusulkan oleh Bupati/Walikota kepada Pemerintah Provinsi melalui Biro Administrasi Pembangunan Daerah Sekretariat Daerah Provinsi Kalimantan Timur.
- (3) Pergeseran belanja bantuan keuangan yang hanya mengubah obyek belanja dalam jenis belanja dan antar rincian obyek belanja dilaksanakan oleh Pemerintah Kabupaten/Kota atas persetujuan Sekretaris Daerah Kabupaten/Kota dan diberitahukan kepada Pemerintah Provinsi.

**BAB III
KETENTUAN LAIN-LAIN**

Pasal 10

- (1) Terhadap sisa dana Belanja Bantuan Keuangan Non Spesifik di Kabupaten/Kota atas kegiatan yang belum tercapai target pelaksanaan fisiknya maka dana tersebut dialokasikan kembali untuk kegiatan yang sama pada tahun anggaran berikutnya.
- (2) Terhadap sisa dana Belanja Bantuan Keuangan Non Spesifik di Kabupaten/Kota yang telah selesai target pelaksanaan fisiknya maka dana tersebut dapat digunakan untuk program prioritas kabupaten/kota dalam rangka menunjang program prioritas provinsi.

- (3) Jika terdapat hasil pengawasan Inspektorat Daerah Provinsi Kalimantan Timur dan atau Aparat Pengawasan Intern Pemerintah lainnya dan atau Badan Pemeriksa Keuangan (BPK-RI) dan atau Tim Pengelolaan Bantuan Keuangan Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur terhadap kegiatan Belanja Bantuan Keuangan Spesifik tahun sebelumnya yaitu berupa kelebihan sisa dana, maka akan menjadi nilai pengurang pada penyaluran Belanja Bantuan Keuangan tahun anggaran berikutnya.

**BAB IV
KETENTUAN PENUTUP**

Pasal 11

Dengan berlakunya Peraturan Gubernur ini, Peraturan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 24 Tahun 2013 tentang Tata Cara Pemberian, Penyaluran dan Pertanggungjawaban Belanja Bantuan Keuangan Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 56 Tahun 2014 Perubahan Kedua Atas Peraturan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 24 Tahun 2013 tentang Tata Cara Pemberian, Penyaluran dan Pertanggungjawaban Belanja Bantuan Keuangan Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur, dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Pasal 12

Peraturan Gubernur ini mulai berlaku pada tanggal 1 Januari 2017.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Gubernur ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Provinsi Kalimantan Timur.

Ditetapkan di Samarinda
pada tanggal 23 Maret 2017

GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,

ttd

DR. H. AWANG FAROEK ISHAK

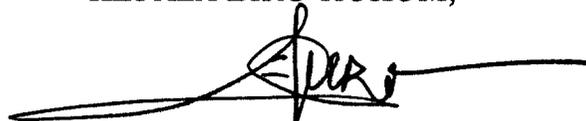
Diundangkan di Samarinda
pada tanggal 23 Maret 2017

**SEKRETARIS DAERAH
PROVINSI KALIMANTAN TIMUR,**

ttd

DR. H. RUSMADI

Salinan sesuai dengan aslinya
**SEKRETARIAT DAERAH PROV. KALTIM
KEPALA BIRO HUKUM,**



**H. SUROTO, SH
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19620527 198503 1 006**

LAMPIRAN I : PERATURAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR NOMOR 8 TAHUN 2017 TENTANG TATA CARA PEMBERIAN, PENYALURAN DAN PERTANGGUNGJAWABAN BELANJA BANTUAN KEUANGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

LAPORAN TRIWULAN REALISASI BANTUAN KEUANGAN (FORM F-1)

LAPORAN TRIWULAN REALISASI BANTUAN KEUANGAN (MURNI) DI KABUPATEN / KOTA
 TAHUN ANGGARAN
 (Laporan sampai dengan Bulan)

Form F - 1

NO.	REGISTRASI	TAHUN ANGGARAN (Rp.)	ROBOT (%)	REALISASI		TERPIMBANG REU (%)	KEUANGAN (%)	TERPIMBANG REU (%)	SMPD PELAKSANA	PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT	
				TRANSFER Block Grant (Rp)	TRANSFER (%)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	KABUPATEN/KOTA	14.000.000.000	100,00	3.500.000.000	25,00	-	-	-	-	-	-	-
1	XXXXXXXXXX	3.000.000.000	21,43	Block Grant	Block Grant							
2	XXXXXXXXXX	2.000.000.000	14,29			0,00		0,00				
3	XXXXXXXXXX	3.000.000.000	21,43			0,00		0,00				
4	XXXXXXXXXX	3.000.000.000	21,43			0,00		0,00				
5	XXXXXXXXXX	3.000.000.000	21,43			0,00		0,00				
6	XXXXXXXXXX											

Keterangan, Kelain
 1 = Nomor Urut
 2 = Urutan Kegiatan
 3 = Tahun Anggaran
 4 = Robot = (S/Total 3) x 100
 5 = Realisasi Transfer dari Profilur (Block Grant)
 6 = % Realisasi Transfer terhadap Jumlah Banku (Total 3 x 100) (Block Grant)
 7 = % Realisasi Filik di Lapangan

8 = % Tertimbang Filik = (4 x 7) / 100
 9 = % Keuangan Realisasi Pengeluaran (Penggunaan Dana)
 10 = % Tertimbang Keuangan = (4 x 9) / 100
 11 = SKPD Pelaksana
 12 = Porter Masalah yang dihadapi
 13 = Porter Masalah yang diteliti

KEPALA BAPPEDA KABUPATEN / KOTA
 ttd
 NIP.

Salinan sesuai dengan aslinya
 SEKRETARIAT DAERAH PROV. KALTIM
 KEPALA BIRO HUKUM,


 H. SUROTO, SH

PEMBINA UTAMA MUDA
 NIP. 19620527 198503 1 006

DR. H. AWANG FAROEK ISHAK

Samarinda, 23 Maret 2017
 GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR

ttd

LAMPIRAN II : PERATURAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR NOMOR 8 TAHUN 2017 TENTANG TATA CARA PEMBERIAN, PENYALURAN DAN PERTANGGUNGJAWABAN BELANJA BANTUAN KEUANGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

LAPORAN TAHUNAN REALISASI FISIK DAN KEUANGAN DI KABUPATEN / KOTA (FORM F-2)

LAPORAN TAHUNAN REALISASI BANTUAN KEUANGAN TAHUN DI KABUPATEN / KOTA

TANGGAL 10 Januari

Form F - 2

NO.	KEGIATAN	TAHUN ANGGARAN	BOBOT (%)	TRANSFER		REALISASI				SKPD Pengelola	Nama Pelaksana Kegiatan	Permasalahan	Tidak Larut	Dianggarkan kembali ke TA. (YA / TIDAK)
				(Rp)	(%)	Fisik (%)	TERMINANG FSJK (%)	Keuangan (%)	TERMINANG KEU (%)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	XXXXXXXXXX	3.000.000.000	18,75	Block Grant	Block Grant	100,00	18,75	100,00	18,75					
2	XXXXXXXXXX	2.000.000.000	12,50			100,00	12,50	100,00	12,50					
3	XXXXXXXXXX	3.000.000.000	18,75			100,00	18,75	100,00	18,75					
4	XXXXXXXXXX	3.000.000.000	18,75			100,00	18,75	100,00	18,75					
5	XXXXXXXXXX	3.000.000.000	18,75			100,00	18,75	100,00	18,75					
6	XXXXXXXXXX	2.000.000.000	12,50			100,00	12,50	100,00	12,50					
Jumlah Bantuan keseluruhan :		18.000.000.000	100,00	18.000.000.000	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00					

- Keterangan :
- = Nomor Urut
 - = Kegiatan
 - = Tahun Anggaran
 - = Bobot = (3/Total 3) x 100
 - = Transfer Rupiah (Block Grant)
 - = % Transfer Rupiah terhadap Jumlah Banku (Block Grant)
 - = Realisasi Fisik Lapangan
 - = % Tertimbang Fisik = (4 x 7) / 100
 - = % Keuangan Realisasi Pengeluaran (Penggunaan Dana)
 - = % Tertimbang Keuangan = (4 x 9) / 100
 - = SKPD Pengelola
 - = Nama Pelaksana Kegiatan
 - = Pointer Masalah
 - = Pointer Tindaklanjut atas masalah
 - = Dianggarkan ke TA berikutnya (Ya / Tidak)

.....
 Kepala Bappeda Kabupaten/Kota
 NIP.

Salinan sesuai dengan aslinya
 SEKRETARIAT DAERAH PROV. KALTIM
 KEPALA BIRO HUKUM,


 H. SUROTO, SH

PEMBINA UTAMA MUDA
 NIP. 19620527 198503 1 006

Samarinda, 23 Maret 2017
 GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR

ttd

DR. H. AWANG FAROEK ISHAK

LAMPIRAN III : PERATURAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR NOMOR 8
TAHUN 2017 TENTANG TATA CARA PEMBERIAN,
PENYALURAN DAN PERTANGGUNGJAWABAN BELANJA
BANTUAN KEUANGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN
TIMUR

LAPORAN REALISASI PENYERAPAN BANTUAN
KEUANGAN NON SPESIFIK (FORM F-3)

Form F - 3

Contoh

**KOP
SURAT**

LAPORAN REALISASI PENYERAPAN BANTUAN KEUANGAN NON SPESIFIK TAHUN ANGGARAN
Tahap

Yang bertanda tangan di bawah ini Bupati/Walikota Kabupaten/Kota menyatakan bahwa saya bertanggung jawab penuh atas kebenaran Laporan Realisasi Penyerapan Bantuan Keuangan Non Spesifik Tahun Anggaran Tahap ... sebagai berikut:

Penerimaan dari Rekening Kas Daerah Provinsi

Tahap I	:	4.000.000.000
Tahap II	:	0
Tahap III	:	0
Total	:	4.000.000.000

Realisasi Pembayaran ke Pihak Ketiga dengan SP2D Daerah

Tahap Sebelumnya	:	0
Tahap Ini	:	3.550.000.000
Kumulatif s.d Tahap Ini	:	3.550.000.000
Persentase Kumulatif dari Total Penerimaan	:	88,75%

Sisa Dana Bantuan Keuangan di Rekening Kas Umum Daerah

Sisa Dana Bantuan Keuangan di Rekening Kas Umum Daerah	:	450.000.000
Persentase Sisa Dana Terhadap Total Penerimaan Bantuan Keuangan Tahun Anggaran	:	11,25%

No.	Bidang	Pagu	Realisasi Pembayaran Dari Rekening Kas Umum Daerah (melalui SP2D Daerah)					Sisa Pagu
			Tahap sebelumnya	Tahap ini	%	Kumulatif s.d Tahap ini	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	XXXXXXXX	3.000.000.000	-	800.000.000	5,00%	800.000.000	5,00%	2.200.000.000
2	XXXXXXXX	2.000.000.000	-	500.000.000	3,13%	500.000.000	3,13%	1.500.000.000
3	XXXXXXXX	3.000.000.000	-	750.000.000	4,69%	750.000.000	4,69%	2.250.000.000
4	XXXXXXXX	3.000.000.000	-	500.000.000	3,13%	500.000.000	3,13%	2.500.000.000
5	XXXXXXXX	3.000.000.000	-	500.000.000	3,13%	500.000.000	3,13%	2.500.000.000
6	XXXXXXXX	2.000.000.000	-	500.000.000	3,13%	500.000.000	3,13%	1.500.000.000
	Jumlah	16.000.000.000	-	3.550.000.000	22,19%	3.550.000.000	22,19%	12.450.000.000

Bukti-bukti realisasi pembayaran kepada pihak ketiga yang tercantum dalam laporan ini, disimpan sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk kelengkapan administrasi dan keperluan pemeriksaan aparat pengawas fungsional.

Demikian laporan ini dibuat dengan sebenarnya.

.....
BUPATI/WALIKOTA

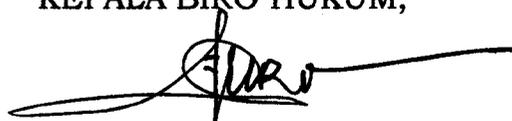
Samarinda, 23 Maret 2017

GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR

ttd

DR. H. AWANG FAROEK ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya
SEKRETARIAT DAERAH PROV. KALTIM
KEPALA BIRO HUKUM,



H. SUROTO, SH
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19620527 198503 1 006